



Sekcia odborného, ďalšieho  
a celoživotného vzdelávania

# **Stanovy a volebný poriadok**

**Sekcie odborného, ďalšieho a celoživotného vzdelávania  
SOPK**

**6. 10. 2022**

# S T A N O V Y

## Sekcie odborného, ďalšieho a celoživotného vzdelávania SOPK

### Článok 1 Úvodné ustanovenia

1. Podľa úst. § 14 ods. 1 zákona SNR č.9/1992 Zb. o obchodných a priemyselných komorách v znení neskorších predpisov a Čl. 10 ods. 1 a 2 Stanov Slovenskej obchodnej a priemyselnej komory sa zriaďuje „**Sekcia odborného, ďalšieho a celoživotného vzdelávania SOPK**“ (ďalej len „sekcia“) so sídlom v Žiline, s pôsobnosťou pre SR.

2. Cieľom sekcie je podpora rozvoja vzdelávania, zastupovanie a presadzovanie záujmov a ochrana svojich členov, príprava a realizácia odborného vzdelávania a prípravy na povolanie v školách s učebnými a študijnými odbormi, ďalšieho a celoživotného vzdelávania kompatibilného so štandardami štátov EÚ, príprava podmienok na certifikáciu odborného vzdelávania a koordináciu postupov v rámci legislatívneho procesu v oblasti školstva.

3. Sekcia sa riadi týmito Stanovami, ktoré sú v súlade so zákonom SNR č. 9/1992 Zb. o obchodných a priemyselných komorách v znení neskorších predpisov a v súlade so schválenými vnútornými predpismi SOPK.

### Článok 2 Vznik a zánik sekcie

1. Sekcia s celoslovenskou pôsobnosťou môže vzniknúť, ak o jej zriadenie požiada najmenej 10 členov Slovenskej obchodnej a priemyselnej komory (ďalej len „SOPK“) z príslušného odboru podnikania alebo odborného zamerania činnosti a z nadpolovičnej väčšiny komorových regiónov SOPK

2. Ustanovenie sekcie schvaľuje predstavenstvo SOPK, po prerokovaní vo výkonnom výbore SOPK, spolu so Stanovami sekcie.

3. Sekcia zaniká

- rozhodnutím predstavenstva SOPK ,
- nedodržaním jednej z podmienok uvedených v bode 1.

4. Pri zániku výkonný výbor sekcie zabezpečí finančné vysporiadanie sekcie v rámci pravidiel SOPK.

### Článok 3 Účel a činnosť sekcie

1. Sekcia zastupuje, koordinuje a ochraňuje oprávnené záujmy svojich členov vo veciach podnikateľskej a odbornej činnosti na území Slovenskej republiky a v zahraničí.

2. Sekcia prerokováva predovšetkým odvetvové otázky, ktoré patria do pôsobnosti SOPK a rozvíja vzťahy medzi členmi, ako aj ďalšími domácimi a zahraničnými partnermi.

3. Sekcia pripravuje podklady k stanoviskám SOPK pre orgány štátnej správy a miestnej samosprávy k pripravovaným koncepciám platenia ekonomických nástrojov a všeobecne záväzných právnych predpisov a k organizačným úpravám a opatreniam na ich vykonanie v oblasti odborného školstva, ďalšieho a celoživotného vzdelávania.

Sekcia v spolupráci s ďalšími odbornými sekciami zriadenými pri SOPK, výbormi SOPK a v spolupráci s regionálnymi komorami vykonáva v oblasti odborného, ďalšieho a celoživotného vzdelávania najmä tieto činnosti:

- a) vyjadruje sa k materiálno - technickému vybaveniu školských dielní pre praktické vyučovanie žiakov pripravujúcich sa na povolanie v učebných odboroch a študijných odboroch,
- b) vyjadruje sa k žiadostiam právnických osôb a fyzických osôb o zriadenie pracoviska praktického vyučovania alebo pracoviska zamestnávateľa z hľadiska ich materiálno-technického vybavenia potrebného pre praktické vyučovanie a odbornej spôsobilosti osôb vykonávajúcich praktické vyučovanie,
- c) vyjadruje sa k učebným plánom, učebným osnovám a profilom absolventov učebných odborov a študijných odborov a predkladá návrhy na ich úpravu,
- d) vyjadruje sa k pedagogickej dokumentácii vzdelávacích aktivít uskutočňovaných v ďalšom vzdelávaní a príprave a predkladá návrhy na ich úpravu,
- e) deleguje zástupcov do skúšobných komisií pre záverečné skúšky a maturitné skúšky v školách pripravujúcich na povolanie a do komisií v ďalšom vzdelávaní a príprave,
- f) vydáva doklady o odbornej spôsobilosti absolventom učebných odborov a študijných odborov,
- g) spolupracuje so štátnou školskou inšpekciou pri kontrole úrovne praktického vyučovania v školách, dielnach, na pracovisku zamestnávateľa a pracoviskách praktického vyučovania,
- h) spolupracuje s Ministerstvom školstva Slovenskej republiky a ostatnými ústrednými orgánmi štátnej správy a samosprávy v oblasti školstva pri skvalitňovaní odborného vzdelávania a prípravy na povolanie,
- i) v oblasti internacionalizácie a integrácie do európskych štruktúr v systéme odborného, ďalšieho a celoživotného vzdelávania a prípravy plní ďalšie úlohy podľa osobitných predpisov,

4. V záujme ochrany svojich členov sekcia pripravuje návrhy opatrení na rozvoj vzdelávania a odbornej prípravy na povolania pre potreby trhu práce a na podporu rozvoja spolupráce prepojenia vzdelávacieho systému a podnikateľskej komunity v Slovenskej republike.

5. Na požiadanie predsedu SOPK odporúča z radov sekcie zástupcu SOPK do poradných orgánov štátnej správy a miestnej samosprávy.

6. Sekcia predkladá Úradu komory SOPK plán činnosti na kalendárny rok, schválený Zhromaždením členov sekcie, do 31.3. príslušného roka.

7. Sekcia je poradným orgánom SOPK, v ktorom sú združené členské subjekty SOPK na báze dobrovoľnosti a ktorých činnosť sa bezprostredne dotýka odborného, ďalšieho a celoživotného vzdelávania.

8. Sekcia spolupracuje v súlade s týmito stanovami so stavovskými asociáciami, podnikateľskými zväzmi a občianskymi združeniami, s orgánmi štátnej správy a samosprávy na celoštátnej úrovni a na regionálnej úrovni.

#### **Článok 4** **Vznik a zánik členstva**

1. Členom sekcie môže byť právnická osoba alebo fyzická osoba, ktorá je riadnym členom SOPK, podnikajúca a pôsobiaca v oblasti odborného, ďalšieho a celoživotného vzdelávania a prípravy mládeže na povolanie na území SR.

2. Členstvo v sekcii vzniká na základe písomnej prihlášky, podpísanej štatutárnym zástupcom po jej prerokovaní a odsúhlasení výkonným výborom sekcie.
3. Členstvo v sekcii zaniká:
  - a) vystúpením člena zo sekcie písomným oznámením, prerokovaným vo výkonnom výbore sekcie,
  - b) vylúčením, na základe rozhodnutia zhromaždenia členov sekcie, pri neplatení členských príspevkov SOPK v stanovenej výške po dobu 1 roka alebo z dôvodu závažného porušenia stanov sekcie,
  - c) stratou riadneho členstva v SOPK.

## **Článok 5**

### **Práva a povinnosti členov**

1. Každý člen sekcie je oprávnený:
  - a) navrhovať, voliť a byť volený do orgánov sekcie SOPK a do orgánov SOPK,
  - b) zúčastňovať sa na zhromaždeniach a na akciách poriadaných sekciou,
  - c) predkladať návrhy, vyslovovať sa k činnosti a rozhodovať spolu s ostatnými členmi o všetkých záležitostiach týkajúcich sa činnosti sekcie v súlade so stanovami sekcie,
  - d) byť informovaný o činnosti sekcie.
2. Každý člen sekcie je povinný:
  - a) dodržiavať stanovy sekcie a riadiť sa prijatými uzneseniami Výkonného výboru, Výboru a Zhromaždenia členov sekcie,
  - b) vystupovať voči tretím osobám v súlade so zásadami a záujmami sekcie, dodržiavať Stanovy SOPK, plniť uznesenia sekcie a volených orgánov SOPK,
  - c) včas a v určenej výške platiť členské príspevky SOPK,
  - d) včas a v dohodnutej výške platiť branžový príspevok sekcie, v prípade jeho schválenia najvyšším orgánom sekcie.
3. Ustanoveniami bodov 1. a 2. tohto článku nie sú dotknuté práva a povinnosti členov sekcie, ktoré im vyplývajú zo Stanov SOPK.

## **Článok 6**

### **Orgány sekcie**

1. **Zhromaždenie členov sekcie**
  - 1.1 Najvyšším orgánom sekcie je Zhromaždenie členov sekcie, ktorého členom je spravidla štatutárny alebo ním písomne poverený zástupca členského subjektu sekcie.
  - 1.2 Zhromaždenie členov sekcie volí zo svojich členov Výbor sekcie na obdobie päť rokov.
  - 1.3 Zhromaždenie členov sekcie sa koná najmenej raz za rok alebo mimoriadne, ak o to požiadajú viac ako jedna tretina členov sekcie.
  - 1.4 Zhromaždenie členov sekcie:
    - a) schvaľuje Stanovy sekcie a Volebný poriadok Sekcie ODCV, a tieto následne predkladá na schválenie Úradu komory SOPK,
    - b) určuje hlavné úlohy sekcie,
    - c) volí a odvoláva Výbor sekcie,
    - d) schvaľuje správu o činnosti a plnenie rozpočtu sekcie v súlade so schváleným plánom aktivít na príslušný kalendárny rok, ktorý predkladá podľa čl. 3 bod 6 Stanov, plán činnosti a rozpočet sekcie na ďalšie 1-ročné obdobie.

## 2. Výbor sekcie

- 2.1 Výbor sekcie má 9 členov, volených zástupcov členských subjektov podľa územno-správneho členenia Slovenskej republiky (t.j. za každý kraj jeden zástupca, dvaja zástupcovia z kraja sídla sekcie (dôvod: sídlo sekcie, operatívne zabezpečenie riadenia výkonu činnosti sekcie, ...))
- 2.2 Výbor sekcie na plnenie svojich úloh volí a odvoláva predsedu, podpredsedu Sekcie ODCV a jedného ďalšieho člena, ktorí tvoria s tajomníkom sekcie Výkonný výbor sekcie.
- 2.3 Výbor sekcie zasadá minimálne 2 krát do roka.

## 3. Výkonný výbor sekcie

- 3.1 Výkonný výbor sekcie operatívne zabezpečuje činnosť sekcie v období medzi zasadnutiami Výboru sekcie a Zhromaždenia členov sekcie.
- 3.2 Predseda a podpredseda Výkonného výboru sekcie sú predsedom a podpredsedom Výboru a Zhromaždenia členov sekcie.
- 3.3 Výkonný výbor sekcie má minim. 3 členov – predsedu, podpredsedu, ďalšieho člena a tajomníka (tajomník nie je volená funkcia a nemá hlasovacie práva).
- 3.4 Pri zániku sekcie Výkonný výbor sekcie zabezpečí jej finančné vysporiadanie.

## 4. Predseda sekcie

- 4.1 Riadi činnosť Zhromaždenia členov sekcie, Výboru a Výkonného výboru sekcie a vystupuje v ich mene.
- 4.2 Predsedu sekcie volí Výbor sekcie.
- 4.3 Predsedu sekcie vymenúva predstavenstvo komory na základe výsledkov volieb.

## 5. Podpredseda sekcie

- 5.1 Podpredseda sekcie zastupuje počas neprítomnosti predsedu sekcie v plnom rozsahu.
- 5.2 Vystupuje v mene sekcie vo vzťahu k partnerským organizáciám za predsedu alebo za Výbor sekcie, Výkonný výbor sekcie na základe písomného poverenia.
- 5.3 Podpredsedu sekcie volí Výbor sekcie.

## 6. Tajomník sekcie

- 6.1 Tajomník sekcie plní úlohy spojené s organizačným zabezpečením činnosti sekcie a zodpovedá za hospodárenie sekcie.
- 6.2 Funkciu tajomníka sekcie vykonáva odborný pracovník SOPK poverený generálnym tajomníkom SOPK.
- 6.3 Tajomník sekcie nie je volená funkcia a nemá hlasovacie práva.

## 7. Funkcie v orgánoch sekcie sú čestné s výnimkou funkcie tajomníka, ktorý je zamestnancom komory.

Každý člen sekcie má právo na náhradu účelne vynaložených nákladov spojených s výkonom funkcie, ktoré sú v súlade s rozpočtom sekcie.

Podrobnosti o voľbách orgánov sekcie upravuje volebný poriadok sekcie.

## **Článok 7 Činnosť sekcie**

1. Zhromaždenie členov sekcie (ďalej len „Zhromaždenie“), sa koná min. 1x za rok.
2. Zhromaždenie zvoláva jej predseda písomnými pozvánkami najmenej 10 dní pred jeho konaním. K pozvánke je priložený program rokovania, prípadne materiály pripravené k prerokovávaniu. V mimoriadnych prípadoch je možné zvolať Zhromaždenie aj iným spôsobom.
3. Rokovanie Zhromaždenia vedie predseda alebo podpredseda sekcie.

4.1 Zhromaždenie je schopné uznávať sa, ak je prítomná nadpolovičná väčšina členov všetkých členov sekcie. Na platnosť uznesenia je potrebná nadpolovičná väčšina hlasov prítomných členov sekcie na zhromaždení. Zhromaždenie sekcie sa môže uznieť, že o niektorých bodoch programu, ktoré sú predmetom rokovania na Zhromaždení budú prítomní členovia sekcie rozhodovať tajným hlasovaním, postup ktorého určí predseda sekcie a prítomní členovia sekcie ho odsúhlasia väčšinou hlasov prítomných členov sekcie.

4.2 Ak nie je prítomná nadpolovičná väčšina členov sekcie a Zhromaždenie nie je schopné uznávať sa po uplynutí jednej hodiny od stanoveného začiatku jeho otvorenia, prítomní členovia sekcie nadpolovičnou väčšinou hlasov všetkých zaprezentovaných členov sekcie odsúhlasia, či pokračujú v dohodnutom programe a či budú uznášaniaschopní v danom počte, alebo budú schvaľovať uznesenia písomne „per rollam“.

4.3. Následne po hlasovaní podľa bodu 4.2 tohto článku, sa vydá uznesenie o výsledkoch hlasovania o ďalšom postupe rokovania a výsledky hlasovania sa zaznamenajú v Zápisnici zo Zhromaždenia členov sekcie.

5. O priebehu a výsledkoch rokovania Zhromaždenia sa vyhotovuje zápis, ktorý podpisuje predseda sekcie, prípadne podpredseda sekcie a zasiela sa všetkým členom sekcie.

6. Predseda sekcie riadi činnosť sekcie v súlade so schváleným plánom činnosti sekcie.

7. Predseda sekcie predkladá 1x do roka správu o činnosti sekcie predstavenstvu SOPK.

8. Výbor a Výkonný výbor sekcie zvoláva predseda, podpredseda alebo nimi poverený člen Výkonného výboru.

9. V mimoriadnych prípadoch sa rokovanie Výboru a Výkonného výboru môže uskutočniť aj iným spôsobom.

10. Závery Výboru alebo Výkonného výboru zašle tajomník sekcie všetkým členom Výboru alebo Výkonného výboru sekcie v zmysle uznesenia.

11. Stanovisko k prerokovávaným materiálom Výkonným výborom, Výborom alebo Zhromaždením členov sekcie sa môže zaslať aj písomne. Takéto stanoviská sa započítavajú do hlasovania.

12. Orgány sekcie môžu výnimočne prijať rozhodnutie aj mimo svojich zasadnutí pri primeranom dodržaní Čl. 2 ods. 7 Rokovacieho poriadku SOPK písomným hlasovaním „per rollam“.

## **Článok 8** **Zásady hospodárenia**

Hospodárenie sekcie v príslušnom období sa riadi zásadami hospodárenia SOPK.

## **Článok 9** **Spoločné a záverečné ustanovenia**

1. Sekcia sa môže členiť na odborné branžové skupiny.
2. K práci v sekcii môžu byť prizvaní špecialisti alebo odborníci i z radov nečlenov SOPK.
3. Stanovy možno zmeniť alebo doplniť na základe písomného návrhu schváleného Zhromaždením členov sekcie, a to v súlade so stanovami SOPK.
4. Zmenu a doplnenie stanov schvaľuje Predstavenstvo SOPK.
5. Tieto zmeny a doplnenia stanov boli schválené Predstavenstvom SOPK dňa 6.10.2022. Stanovy v znení zmien a doplnkov nadobúdajú účinnosť dňom schválenia.

# VOLEBNÝ PORIADOK

## Sekcie odborného, ďalšieho a celoživotného vzdelávania SOPK

1. Volebný poriadok Sekcie odborného, ďalšieho a celoživotného vzdelávania SOPK (ďalej len „Sekcie ODCV“) upravuje spôsob volieb do Výboru sekcie a Výkonného výboru sekcie ODCV (ďalej len „VS“ a „VVS“).
2. Voľby do VS a VVS riadi volebná komisia v súlade so Stanovami Sekcie ODCV. Organizačno-technickú prípravu volieb zabezpečuje VS a VVS.
3. Za člena VS a VVS môže byť zvolený ten navrhovaný kandidát, ktorý v deň volieb dovŕši 18 rokov a súhlasí so svojou kandidatúrou.
4.
  - a) Volebné obdobie VS a VVS je päťročné.
  - b) Výbor sekcie má 9 členov, je zložený zo zástupcov členských subjektov podľa územno-správneho členenia Slovenskej republiky (t.j. za každý kraj jeden zástupca, za kraj, v ktorom sídli sekcia, dvaja zástupcovia (dôvod: sídlo sekcie, operatívne zabezpečenie riadenia výkonu činnosti sekcie, ...)
  - c) Počet členov a náhradníkov, ktorí majú byť zvolení, určí volebná komisia podľa zásady pomerného zastúpenia. Kandidátov na voľby členov VS navrhujú zástupcovia jednotlivých členských subjektov (t.j. dvoch kandidátov za svoj kraj, resp. troch za kraj, v ktorom sídli sekcia). Návrh kandidátnej listiny predkladá volebná komisia.
  - d) Na kandidátnej listine sú podľa regiónu v abecednom poradí menovite uvedení jednotliví kandidáti, a to aj s názvom subjektu/inštitúcie.
  - e) Člen Sekcie ODCV upraví kandidátnu listinu tak, že zakrúžkuje poradové číslo, pod ktorým je uvedený kandidát, ktorého navrhuje za člena VS. Označí najviac jedného kandidáta za svoj región (v prípade žilinského regiónu, v ktorom sídli Sekcia ODCV, zakrúžkuje člen sekcie zo žilinského kraja najviac dvoch kandidátov zo svojho regiónu).
  - f) Hlas je neplatný, ak člen sekcie označí viac kandidátov za región ako je určené.
  - g) Za členov Výboru sekcie sú zvolení tí kandidáti, ktorí získali najviac hlasov za príslušný región. Ďalší dvaja kandidáti podľa počtu získaných hlasov v príslušnom regióne budú ustanovení za náhradníkov. V prípade rovnosti hlasov rozhoduje volebná komisia.
5. Členovia Výboru sekcie volia a odvolávajú zo svojich členov - predsedu, podpredsedu a ďalšieho jedného člena, ktorí tvoria Výkonný výbor sekcie. Aspoň jeden z členov Výkonného výboru je z regiónu, podľa sídla sekcie.
6.
  - a) Pre platnosť volieb je potrebná prítomnosť nadpolovičnej väčšiny členov sekcie.
  - b) Ak nie je prítomná nadpolovičná väčšina členov sekcie po uplynutí jednej hodiny od stanoveného začiatku otvorenia Zhromaždenia, prítomní členovia sekcie odsúhlasia, či budú voliť v počte prítomných členov sekcie, alebo budú voliť písomne „per rollam“.
  - c) Ak sú voľby písomné, je potrebné, aby hlasovacie lístky doručila nadpolovičná väčšina členov sekcie.
7.
  - a) Na organizačno-technické uskutočnenie volieb Výbor sekcie určí minimálne 3-člennú volebnú komisiu. Voľby riadi jej predseda.
  - b) Predseda volebnej komisie oboznámi Zhromaždenie členov sekcie s výsledkami volieb.
  - c) O priebehu a výsledkoch volieb sa vyhotovuje zápis, ktorý podpisuje predseda volebnej komisie.

8. a) Mandát každého člena VS a VVS trvá päť rokov.  
b) Mandát zaniká vzdáním sa mandátu, smrťou, nesplnením si riadne a včas povinností, z dôvodu dlhodobej alebo trvalej prekážky, ktorá bráni vo výkone činnosti so súhlasom zhromaždenia.  
c) Na uvoľnené miesta členov VS a VVS nastupujú v priebehu volebného obdobia náhradníci za príslušný región.
  
9. Tieto zmeny a doplnenia Volebného poriadku boli schválené Zhromaždením členov sekcie dňa 8.4.2022, kedy nadobúdajú účinnosť.  
Volebný poriadok možno zmeniť alebo doplniť na základe písomného návrhu schváleného Zhromaždením členov sekcie.